

Na temelju članka 56., stavak 3., Zakona o proračunu (NN 144/21), članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Splitsko-dalmatinske županije (Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije br. 90/22), te na temelju članka 79. Statuta Srednje škole Bol, Školski odbor, uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport Splitsko-dalmatinske županije, KLASA: 602-03/22-0001/0140 URBROJ: 2181/1-08-02-01/05-22-0014 od 16. lipnja 2023. na Sjednici održanoj dana 2. travnja 2024. godine, donosi

Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se utvrđuju mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda (*dalje u tekstu Pravilnik*) koje Srednja škola Bol (*dalje u tekstu Škola*) ostvari obavljanjem osnovne djelatnosti i drugih djelatnosti. Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, grada, županije, namjenske prihode od sufinanciranja, te tekuće pomoći u okviru projekata.

Članak 2.

Sukladno članku 52. Zakona o proračunu (NN 144/21) vlastitim приходima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima koji se ne financiraju iz proračuna.

Primljene donacije su prihodi ostvareni bez bilo kakve naknade ili protučinidbe od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna.

Članak 3.

Vlastiti prihodi koje Škola ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i tržišnim uvjetima su prihodi od:

1. Prodaje roba i usluga učeničke zadruge, školskih kabineta i praktikuma te ostalih sudionika odgojno-obrazovnog procesa
2. Zakupa prostora škole i ostalih objekata u vlasništvu škole
3. Ugovora o poslovnoj suradnji
4. Ostali prihodi

Škola ostvaruje prihode od donacija.

Članak 4.

Prodaja roba i usluga učeničke zadruge, školskih kabineta i praktikuma te ostalih sudionika odgojno-obrazovnog procesa

Učenici i nastavnici kroz djelatnost Učeničke zadruge te tijekom nastavnog procesa u školskim kabinetima u okviru svog praktičnog rada izrađuju različite proizvode te prodajom istih ostvaruju prihode za Školu.

Članak 5.

Zakup prostora škole i ostalih objekata u vlasništvu škole

Škola ostvaruje prihode od:

- Zakupa i najma smještajnih jedinica učeničkog doma kao i prostora za smještaj nastavnika tijekom nastavne godine
- Zakupom i najmom prostorija Škole

Članak 6.

Ugovori o poslovnoj suradnji

Škola ostvaruje prihode na temelju Ugovora s Općinom Bol i hotelskim društvima.

Članak 7.

Ostali prihodi

Škola ostvaruje sljedeće ostale prihode od:

- Izdavanja duplikata i prijepisa svjedodžbi
- Uplate djelatnika za prehranu

Članak 8.

Škola ostvaruje prihode temeljem primljenih donacija fizičkih i pravnih osoba

Članak 9.

- (1) Vlastiti prihodi koji se ostvare tijekom proračunske godine, Škola će koristiti za podmirenje rashoda nastalih obavljanjem poslova temeljem kojih su vlastiti prihodi i ostvareni te za unaprjeđenje odnosno proširenje djelatnosti koju Škola obavlja sukladno odredbama zakona.
- (2) Vlastiti prihodi ostvareni tijekom jedne proračunske godine koji se ne utroše na pokrivanje troškova sukladno ovom Pravilniku u toj proračunskoj godini prebacit će se u sljedeću proračunsku godinu.
- (3) Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavka 1. ovog članka, a Škola je iz prethodne godine prenijela manjak iz vlastitih izvora prihoda, onda se preostali iznos ostvarenih vlastitih prihoda raspoređuje za pokriće iskazanog manjka.
- (4) Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda, Škola će iste koristiti za ulaganje u tekuće i investicijsko održavanje; nabavku dodatne opreme; plaće djelatnika iz vlastitih sredstava koje ne pokriva Ministarstvo, a vezana su uz unaprjeđenje nastavnog procesa i njegovo efikasno funkcioniranje; nagrade zaposlenicima za radne rezultate sukladno posebnoj odluci NV; nagrade najboljim učenicima za kraj nastavne godine za postignute rezultate; troškove realizacije školskog kurikuluma; ostala ulaganja iznad standarda i ostale rashode poslovanja.

Iznimno, u slučaju više sile ili prijeko potrebe Škola može vlastite prihode rasporediti na drugačiji način od propisanog ovim Pravilnikom, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora.

Članak 10.

Škola planira i raspoređuje vlastite prihode u svojim financijskim planovima i konsolidiranom

proračunu Splitsko-dalmatinske županije kroz sustav Riznice. Odlukom o izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za svaku proračunsku godinu definira se obveza uplate u Proračun.

Članak 11.

Škola je dužna evidentirati prihode prema propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo. Za djelatnosti koje se uređuju ovim Pravilnikom, računovodstvo Škole dužno je osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, kao i o stanju imovine, obveza i izvora vlastitih prihoda.

Članak 12.

Škola se obvezuje dostavljati Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport Splitsko-dalmatinske županije, sukladno posebnim propisima, ovome Pravilniku te drugim aktima, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana i drugu raspoloživu dokumentaciju.

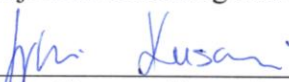
Članak 13.

Odgovorna osoba za točnost, pravodobnost i istinitost podataka, kao i za namjensko trošenje sredstava je ravnatelj. Troškovi koji se podmiruju vlastitim приходima sastavni su dio Financijskog plana Škole koji se donosi krajem kalendarske godine za sljedeću godinu i koji se usvaja od strane Školskog odbora.

Članak 14.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora


Ljubica Kusanović, prof.

KLASA: 007-04/24-02/01
URBROJ: 2181-359-24-11

Bol, 2. travnja 2024. godine